

Bilancio Sociale 2021

MASTEGNA SOC. COOP. SOCIALE ARL ONLUS



Sommario

1.PREMESSA/INTRODUZIONE.....	3
2.NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	4
3.INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	5
4.STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
5.PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	16
6.OBIETTIVI E ATTIVITÀ	22
7.SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	29
8.INFORMAZIONI AMBIENTALI	32
9.INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	33
10.ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	34
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti).....	35

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale è uno strumento con cui la nostra Cooperativa gestisce la propria responsabilità sociale nei confronti di tutti gli interlocutori che a vario titolo si relazionano con la Cooperativa stessa. Si tratta di soggetti che hanno nei confronti della Cooperativa un interesse rappresentato da rapporti societari, commerciali, di lavoro o di altro genere: i cosiddetti portatori di interesse o stakeholders. Ogni organizzazione ha un compito fondamentale nell'ottica dello sviluppo sostenibile e deve tenere conto della diversità dei portatori di interesse con cui intrattiene relazioni di ogni genere.

Il bilancio sociale nasce dall'esigenza degli organi sociali delle Cooperative di rappresentare ai propri soci e a tutti gli altri stakeholders l'azione svolta nell'ambito dell'attività mutualistica dell'impresa e di spiegare meglio il funzionamento della Cooperativa ai nostri soci ed al mondo esterno e di verificare con trasparenza i risultati della nostra attività.

Inoltre il bilancio sociale deve servire come strumento di riflessione che consente di ponderare le scelte future tenendo conto delle esigenze dei diversi portatori di interesse.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale ha lo scopo di presentare agli stakeholders un quadro complessivo dei risultati e dell'andamento della Cooperativa e di aumentare la possibilità di scelta e di valutazione, attraverso le informazioni contenute nel documento.

Questo documento si compone di tre parti: identità aziendale, produzione e distribuzione del valore aggiunto, relazione sociale.

I principi di redazione a cui ci siamo ispirati nella stesura del nostro bilancio sociale sono i seguenti:

Neutralità: l'informazione non deve essere subordinata a specifici interessi;

Prudenza: gli eventi devono essere descritti senza sopravvalutare le caratteristiche proprie della Cooperativa;

Comparabilità: i dati devono essere misurabili per poter verificare l'andamento della gestione rispetto agli anni precedenti;

Chiarezza espositiva: al fine di rendere il più possibile comprensibili le informazioni contenute;

Attendibilità e veridicità: la rappresentazione della gestione aziendale deve essere corrispondente alle realtà.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	MASTEGNA SOC. COOP. SOCIALE ARL ONLUS
Codice fiscale	02226720924
Partita IVA	02226720924
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIALE IV NOVEMBRE 33, GUAMAGGIORE (SU)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A129652
Telefono	070985429
Fax	070985429
Sito Web	www.mastegna.it
Email	mastegna@gmail.com
Pec	mastegna@pec.it
Codici Ateco	87.10.00

Aree territoriali di operatività

Comuni del Distretto socio-sanitario Sud Sardegna, Sardegna

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, nel rispetto dei principi e del metodo della mutualità e senza finalità speculative, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio sanitari ed educativi orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta ai bisogni di persone disabili e con ritardi di apprendimento, ai bisogni di persone anziane o comunque giunte alla fase terminale della loro esistenza, in ottemperanza all'art. 1, comma 1, lettera a) della legge 381/91.

La cooperativa intende, altresì, svolgere attività socialmente utili verso le diverse fasce giovanili (in particolare materno-infantile e dell'età evolutiva), gli anziani, gli immigrati, i disabili fisici e psichici, le fasce della popolazione soggette a processi

di emarginazione e di devianza ed in generale verso i gruppi sociali svantaggiati. In relazione a quanto sopra la Cooperativa, con riferimento ai requisiti ed agli interessi dei soci, può gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto terzi, le attività di seguito elencate, da svolgere quali attività coordinate per l'efficace raggiungimento delle proprie finalità, sia in relazione alla tipologia di svantaggio che alle aree di intervento espressamente indicate nel presente articolo.

Per la migliore esecuzione dell'oggetto sociale la Cooperativa potrà provvedere all'assunzione di beni mobili ed immobili in locazione, affitto, comodato o acquisto.

1. La Società potrà svolgere ogni altra attività connessa all'oggetto sociale o comunque finalizzata al perseguimento dello scopo sociale, nonché compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, finanziarie che siano strumentali al raggiungimento dello scopo sociale restando comunque escluse la raccolta del risparmio trail pubblico, l'attività di cambio valute, la sollecitazione del pubblico risparmio, l'intermediazione finanziaria, l'erogazione del credito al consumo e le altre attività vietate dalla legge o da questa espressamente riservate a determinati tipi di società.
2. La società, infine, potrà assumere, nei limiti previsti dalla legge, partecipazioni, anche azionarie, ed interessenze in altre Società al solo fine del conseguimento dell'oggetto sociale, a scopo di stabile investimento e non ai fini del collocamento presso terzi.
3. La Cooperativa può svolgere la propria attività anche nei confronti di terzi non soci.
4. Per il raggiungimento degli scopi indicati la Cooperativa è altresì impegnata ad integrare - in modo permanente o secondo contingenti opportunità - la propria attività con quella di altri enti cooperativi, promuovendo ed aderendo a Consorzi, cooperative, società ed a altre organizzazioni frutto dell'associazionismo cooperativo.

Inoltre, potrà assumere da amministrazioni pubbliche o private la progettazione, l'esecuzione o il collaudo delle opere o forniture di servizi relativi a quanto sopra mediante gare pubbliche di appalto, licitazioni e/o trattative private e assumere appalti, partecipare a gare, licitazioni e/o trattative private e comunque intrattenere rapporti con Pubbliche Amministrazioni, in particolare ai sensi dell'art. 5 della legge 8.11.91 n. 381.

Potrà, infine, aderire alle Associazioni provinciali, regionali e nazionali delle Cooperative sociali nonché ad Associazioni nazionali di rappresentanza e tutela del movimento cooperativo.

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge, la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine alle attività sopraelencate, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili allo svolgimento delle attività sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti alle medesime compresa l'istituzione, costruzione, acquisto di magazzini, attrezzature ed impianti atti al raggiungimento degli scopi sociali.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

La società potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale, ai sensi della Legge 31.1.1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative.

La Cooperativa potrà altresì assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con particolare riguardo alla facoltà di sostenere lo sviluppo di altre cooperative sociali, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazioni riservata dalla legge a cooperative in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi o elenchi.

Il consiglio di amministrazione è autorizzato a compiere le operazioni di cui all'articolo 2529 del codice civile alle condizioni e nei limiti ivi previsti.

La Cooperativa, inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei

soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento approvato dall'Assemblea, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del raggiungimento dell'oggetto sociale. È in ogni caso esclusa ogni attività di raccolta di risparmio tra il pubblico.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa MASTEGNA gestisce principalmente

-Servizi sociali: aec e assistenza residenziale per persone autosufficienti o parzialmente autosufficienti, in due moduli separati, anziani e dopo di noi.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa sociale Mastegna nasce nel 1998 a Guamaggiore grazie all'opportunità creatasi nel comune per la mancanza di una struttura residenziale per anziani.

Il gruppo promotore è stato pertanto fortemente motivato a lavorare in ambito cooperativo ponendosi i seguenti obiettivi:

- ♣ partecipare collegialmente alla gestione della cooperativa
- ♣ sviluppare nuove attività e nuovi progetti che, grazie al supporto organizzativo e finanziario, potevano perseguire obiettivi di qualità e innovazione
- ♣ coniugare capacità professionali e motivazione sociale per affermare la cooperativa sul mercato dei servizi alla persona
- ♣ sviluppare le competenze professionali dei soci attraverso costanti percorsi formativi

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazioni, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interessi	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

DALLO STATUTO...

Il Consiglio di Amministrazione è composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 (tre) a 5 (cinque) eletti dall'Assemblea che ne determina, di volta in volta, il numero.

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente ed il Vicepresidente. Non possono assumere la carica di Presidente i rappresentanti di società costituite da un unicosocio persona fisica, di amministrazioni pubbliche, di enti con scopo di lucro.

L'amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza degli amministratori sia scelta tra i soci cooperatori oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche. Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli Amministratori sono rieleggibili.

Il Cda è stato nominato su delibera del 16.03.2021

N. di CdA/anno + partecipazione media

3 Cda in media per anno con la partecipazione del 100% dei consiglieri.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	DEI SOCI	28/06/2021	APPROVAZIONE BILANCIO 2020	100,00	0,00
2020	DEI SOCI	28/06/2020	APPROVAZIONE BILANCIO 2019	100,00	0,00
2019	DEI SOCI	29/06/2019	APPROVAZIONE BILANCIO 2019	100,00	0,00

I SOCI SONO STATI PRESENTI ALLE ASSEMBLEE CONVOCATE ED HANNO ESPRESSO PARTECIPAZIONE E INTERESSE PER LE ATTIVITA' DELLE COOPERATIVE. INSIEME SONO STATI DELINEATI GLI OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE OGNI ANNO E UN CONSUNTIVO DEGLI OBIETTIVI RAGGIUNTI L'ANNO PRECEDENTE. ALLE LORO DOMANDE IL CDA HA RISPOSTO IN MODO ESAUSTIVO E CHIARO CREANDO UN CLIMA DI FIDUCIA E RISPETTO RECIPROCO.

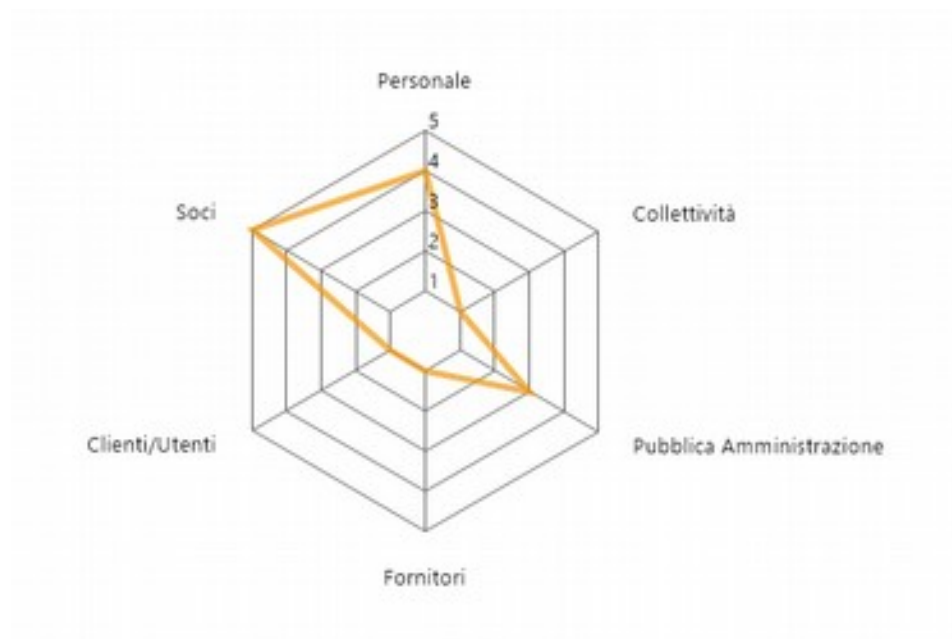
I SOCI SONO STATI COINVOLTI IN TUTTI I PROCESSI DECISIONALI DELLA COOPERATIVA.

Mappatura dei principali stakeholder**Tipologia di stakeholder:**

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	INCONTRI PERIODICI DI VERIFICA E SUPERVISIONE DEL LAVORO	4 - Co-produzione
Soci	ASSEMBLEE E RIUNIONI DI COORDINAMENTO	5 - Co-gestione
Finanziatori	NON SONO PRESENTI	Non presente
Clienti/Utenti	SOMMINISTRAZIONE QUESTIONARIO DI QUALITÀ E RIUNIONI INFORMATIVE	1 - Informazione
Fornitori	NESSUNA	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	INCONTRI PER CO-PROGETTARE	3 - Co-progettazione
Collettività	SITO INTERNET E SOCIAL MEDIA	1 - Informazione ¹⁴

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1.- Informazione
- 2.- Consultazione
- 3.- Co-progettazione
- 4.- Co-produzione
- 5.- Co-gestione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

400 questionari somministrati

6 procedure feedback avviate

Commento ai dati

BUONA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
10	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
3	di cui maschi
7	di cui femmine
5	di cui under 35
3	di cui over 50
N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50
N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	0	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2019
Totale	0	0
< 6 anni	0	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
10	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
1	di cui educatori
9	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
1	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe

0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
1	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
1	Laurea Triennale
9	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/ stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0 19

0	persone con disabilità fisica e/osensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L	0	0

	381/91		
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa insituazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
2	Totale volontari
2	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazio ne pro- capite	Obbligatori a/non obbligatori a	Costi sosten uti
------------	-------------------	--------------------	--------------------------------------	--	------------------------

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazio ne pro- capite	Obbligatori a/non obbligatori a	Costi sosten uti
------------	-------------------	--------------------	--------------------------------------	--	------------------------

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
10	Totale dipendenti indeterminato		
2	di cui maschi		
8	di cui femmine		

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
15	Totale dipendenti determinato	0	
1	di cui maschi	0	
14	di cui femmine	0	

N.	Stagionali /occasionalisti
0	Totale lav. stagionali/occasionalisti
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Un socio volontario è inserito nel consiglio di amministrazione e un socio volontario dà supporto alle iniziative di promozione dei servizi della cooperativa

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Rimborsi	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Emolumenti	0,00
Associati	Emolumenti	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI E CCNL**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

0,00/0,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NESSUN RIMBORSO**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie(?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

LA NOSTRA COOPERATIVA E' A PREVALENZA FEMMINILE E FORNISCE SISTEMI DI FLESSIBILITA' E CONCILIAZIONE TRA FAMIGLIA E VITA LAVORATIVA

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

LA MAGGIOR PARTE DEI SOCI LAVORATORI E DEI LAVORATORI NON SOCI HANNO ALTI LIVELLI DI STUDIO E SONO AMPIAMENTE COINVOLTI NEL PROCESSO DI PRODUZIONE LAVORO ARRIVANDO AD UNA BUONA CRESCITA PROFESSIONALE.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

I NOSTRI LAVORATORI RISIEDONO NEL TERRITORIO DELLA TREXENTA E COMUNI LIMITROFI

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

I PROGETTI PER I DISABILI COSTITUISCONO UN MIGLIORAMENTO DELLA VITA DEGLI UTENTI E DELLE FAMIGLIE

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

I PROGETTI RICREATIVI COSTITUISCONO UN FATTORE DI CRESCITA E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA DEGLI OSPITI E DELLE FAMIGLIE

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

LA COOPERATIVA ATTUA LE MISURE DI CONCILIAZIONE E FLESSIBILITA' LAVORO-FAMIGLIA

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi costruzione di un sistema di offerta integrato:

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di communitybuilding e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

SVOLGIAMO NUOVE PROGETTAZIONI IN CAMPO SOCIALE

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscid 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

NON PRESENTE

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

LA COOPERATIVA COSTITUISCE UNA RISORSA PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE SIANELLA CO-PROGETTAZIONE CHE NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

NEGLI ANNI È AUMENTATA LA RICHIESTA DI CO-PROGETTAZIONE

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

NON PRESENTE

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (%di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale(aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):NON PRESENTE

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
NEL CORSO DEGLI ANNI LA DIGITALIZZAZIONE HA PORTATO A MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE E LA GESTIONE DEI PROCESSI

Output attività

BUONA SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI, DEI LAVORATORI E DELLA COMUNITA' TERRITORIALE.

7. INFORMAZIONI FINANZIARIE

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	31/12/2021	31/12/2020
B) Immobilizzazioni		
II - Immobilizzazioni materiali	2.202	1.988
Totale immobilizzazioni (B)	2.202	1.988
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	50.687	196.484
Totale crediti	50.687	196.484
IV - Disponibilità liquide	11.473	4.794
Totale attivo circolante (C)	62.160	191.278
D) Ratei e risconti	0	425
Totale attivo	64.362	193.691
STATO PATRIMONIALE PASSIVO	31/12/2021	31/12/2020
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	125	125
IV - Riserva legale	2.838	2.838
V - Riserve statutarie	6.338	6.338
VI - Altre riserve	92	92
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	295	7.113
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	12.009	-6.818
Totale patrimonio netto	21.697	9.688
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	275	50.995
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	12.383	103.000
esigibili oltre l'esercizio successivo	30.007	30.008
Totale debiti	42.390	133.008
Totale passivo	64.362	193.691

CONTO ECONOMICO	31/12/2021	31/12/2020
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	281.190	258.909
5) altri ricavi e proventi		
altri	-15.230	0
Totale altri ricavi e proventi	-15.230	0
Totale valore della produzione	265.960	258.909
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	35.374	43.060
7) per servizi	17.117	13.300
8) per godimento di beni di terzi	9.541	10.741
9) per il personale		
a) salari e stipendi	150.706	158.523
b) oneri sociali	23.160	37.106
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	12.211	389
c) trattamento di fine rapporto	12.211	389
Totale costi per il personale	188.077	196.118
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	106	0
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	106	0
Totale ammortamenti e svalutazioni	106	0
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	1.192
14) oneri diversi di gestione	3.212	897
Totale costi della produzione	253.427	265.308
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	12.533	-6.399
C) Proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + 17-bis)		
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	524	419
Totale interessi e altri oneri finanziari	524	419
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + 17-bis)	-524	-419
Risultato prima delle imposte (A - B + C + D)	12.009	-6.818
21) Utile (perdita) dell'esercizio	12.009	-6.818

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale: Educazione alla tutela ambientale:

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
--------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno diriferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO ₂ annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

**Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto
perseguito attraverso la loro realizzazione**

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

**Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset
comunitari**

Titolo Eventi/ iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

NoLa COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11.MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Guamaggiore, li 30 giugno 2021

Il Presidente del C.

d'A.Marinella

Trogu

Dichiarazione di conformità del bilancio

Il sottoscritto presidente del C.d'A. dichiara che il presente documento informatico è conforme all' originale depositato presso la società. "Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite CCIAA di Cagliari.

IL PRESIDENTE

Marinella Trogu